

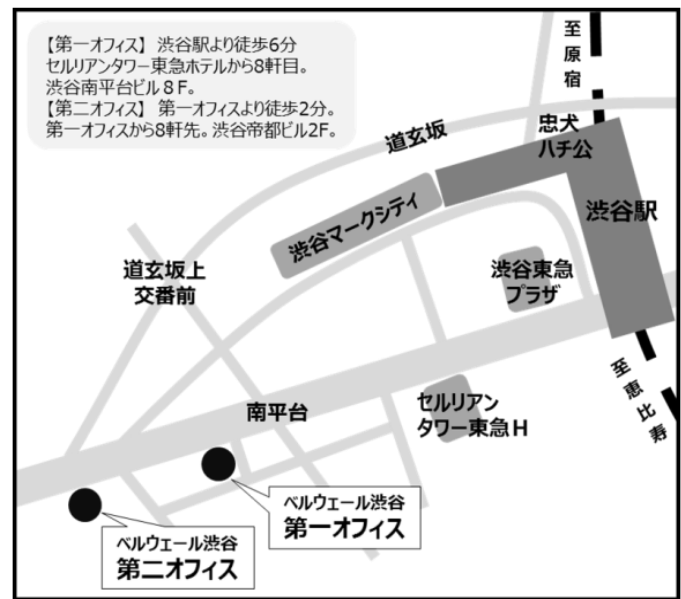
年間セミナーお申込みフォーマット

下記に必要事項をご記入の上、メール（PDFファイルご返送）
またはFAXにて、4月15日（水）迄にお申込みください。
定員に達した場合は、こちらからご連絡申し上げます。

株式会社ベルウェール渋谷

宛先メールアドレス：sec@bellwell.com

FAX：03-3780-3124



セミナー受講申込書

貴社名	ご所属
お名前	お役職
ご住所 〒	
TEL	E-Mail

お申込みに○を お付け下さい	開催月	テーマ	内容	セールスポイント/メッセージ
	5月29日 (金)	仕事の基礎力	・簡易診断の実施・集計 ・仕事の基礎力の解説 ・診断結果の解説	・3時間でわかるあなたの仕事の基礎力 ・あなたの仕事の基礎力を可視化します。 ・診断結果があなたの可能性を教えます。
	7月29日 (水)	コミュニケーション プレゼンテーション	・ボイストレーニング ・コミュニケーションとは ・プレゼン実習 他	・「無くて七癖」、自分の癖がわかります。 ・これが、ミス・コミュニケーションの原因！ ・誰も教えてくれない「コツ」があります。 ・「知っている」事は「出来ています」か？
			関連する仕事の基礎力	「前に踏み出す力」「チームで働く力」
	9月30日 (木)	営業で使える 質問力強化	・傾聴について ・質問の原則（一文・一問） ・注意ワード 他	・深層心理に語りかける質問が出来るコツを知る。 ・「勘違い」を無くすための質問のコツを知る。 ・「聞き上手」は「○○上手」！ ・効果的な質問の法則がつかめます。
			関連する仕事の基礎力	「考え抜く力」「チームで働く力」
	11月25日 (水)	チーム力を 活かすコツ	・チームに必要な力とは ・組織コンセンサス演習 ・チームワーク演習 他	・チームワークのコツを体感させます。 ・チーム活性化の「タネあかし」をします。 ・「良い」チームの共通点がつかめます。
			関連する仕事の基礎力	「チームで働く力」「考え抜く力」「前に踏み出す力」

【開催時間】 13：00～16：00（3時間）

【費用】 1回 5,000円（1人） ※上記4回を一括お申し込みの場合 15,000円（1人）

【お支払】 お振込み：りそな銀行 新橋支店（普）1087781 カ）ベルウェールシブヤ

【会場】 (株)ベルウェール渋谷 第二オフィス・大会議室
〒150-0036 東京都渋谷区南平台町15-13 渋谷帝都ビル2F

■ 個人情報の取扱いについて ■

ご提供いただきました個人情報は、当セミナーおよび今後弊社が開催するセミナーのご案内、及びサービス向上のための調査・分析以外の目的には利用いたしません。(株)ベルウェール渋谷は、プライバシーマーク・ISM品質マネジメントシステム・ISMS情報セキュリティマネジメントシステムの認証を継続して取得しておりますのでご安心ください。

担当：総務管理部 小野澤
TEL：03-3780-3121