

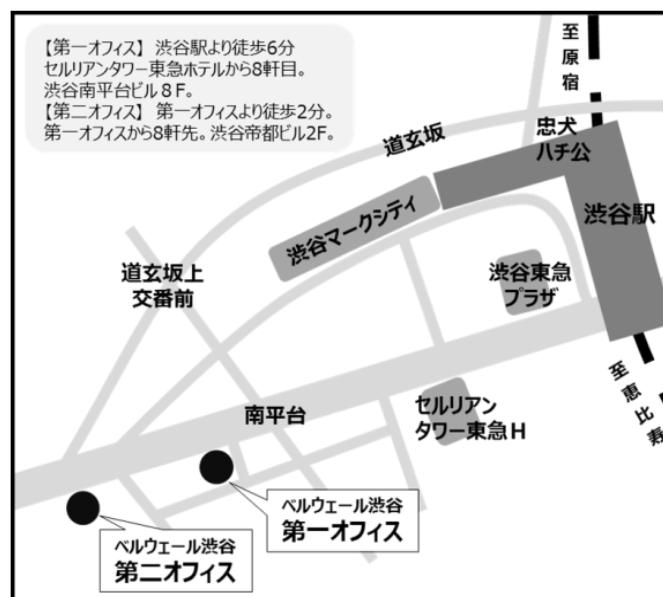
4月セミナーお申込みフォーマット

下記に必要事項をご記入の上、メール（PDFファイルご返送）
またはFAXにて、4月15日（水）迄にお申込みください。
定員に達した場合は、こちらからご連絡申し上げます。

株式会社ベルウェール渋谷

宛先メールアドレス：sec@bellwell.com

FAX：03-3780-3124



4月セミナー受講申込書

貴社名	ご所属
お名前	お役職
ご住所 〒	
TEL	E-Mail

研修名	内容／効果	受講対象		
		新入社員	中堅社員	リーダー管理職
基本スキル	1 ビジネスマナー	◎	○	◎
	2 電話応対	◎	○	
	3 文書・メールの作成	◎	○	

【開催日時】2015年4月22日（水）13：00～16：00（3時間）

【費用】5,000円（1人）

【お支払】当日会場にてお支払ください。

【会場】(株)ベルウェール渋谷 第二オフィス・大会議室
〒150-0036 東京都渋谷区南平台町15-13 渋谷帝都ビル2F

■ 個人情報の取扱いについて ■

ご提供いただきました個人情報は、当セミナーおよび今後弊社が開催するセミナーのご案内、及びサービス向上のための調査・分析以外の目的には利用いたしません。(株)ベルウェール渋谷は、プライバシーマーク・ISM品質マネジメントシステム・ISMS情報セキュリティマネジメントシステムの認証を継続して取得しておりますのでご安心ください。

担当：総務管理部 小野澤
TEL：03-3780-3121